**Выписка**

**из протокола заседания**

**педагогического совета**

 №1 от 31 августа 2018 года

«Модернизация образовательного процесса в ДОУ, организация деятельности педагогического коллектива

*в 2018-2019 учебном году»*

Всего членов педагогического совета: 20 (явочный лист прилагается).

Присутствовало: 20 человек

Отсутствовало: 0

*Форма: деловая встреча.*

**Повестка дня**

1. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета.
2. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период (информация – зав. Кострамина Р.А.).
3. Внесение изменений и дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования МДОУ (информация – Махнева М.А.).
4. Принятие основной образовательной программы группы кратковременного пребывания для детей 2-3 лет на 2018-2019 учебный год (информация – ст. воспитатель Махнева М.А.).
5. Рассматривание плана деятельности работы ДОУ на 2018 - 2019 учебный год. Состав и план работы ПМПк (информация - зав. Р.А. Кострамина, ст. воспитатель Махнева М.А. педагог-психолог – Позник Л.В.)
6. Внесение изменений в содержание рабочих программ воспитателей и специалистов на 2018-2019 гг. (Информация – Махнева М.А.).
7. Принятие адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР и индивидуально-ориентированных планов для детей с ОВЗ (информация – учитель-логопед Симонова О.В.).
8. Рассмотрение плана по профилактике детско-дорожного транспортного травматизма (информация Махнева М.А. )

**Решение**

1.Избрать председателем педагогического Совета на 2018 – 2019 учебный год заведующего МДОУ Кострамину Р.А.., секретарем педагогического Совета учителя-логопеда Симонову О.В.

2. Работу дошкольного учреждения в летний оздоровительный период считать удовлетворительной. В дальнейшем необходимо:

* разнообразить формы и методы работы по формированию трудовых навыков детей;
* систематически планировать и использовать оздоровительные мероприятия для дошкольников (игры с водой, солнечные ванны, босохождение по «дорожке здоровья»).

**Ответственные** – все участники ВОП, **срок** – постоянно.

3.Внести изменения, дополнения в Основную Образовательную  Программу дошкольного образования МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №9 п. Северный Белгородского района»:

3.1.Реализовывать парциальные Программы дошкольного образования в соответствии с результатами анкетирования по изучению потребностей и интересов детей и их родителей.

3.2.Использовать в образовательно-воспитательном процессе новинки методических пособий, которые реализуют основную образовательную программу ДО «Детство».

3.3. Утвердитьсхему распределения образовательной деятельности на 2018-2019 учебный год (приложение №3).

3.4. Утвердить учебный план и годовой календарный график дошкольной организации.

4.Утвердить основную образовательную программу группы кратковременного пребывания на детей раннего возраста на 2018-2019 учебный год и приступить к ее реализации с 03.09.2018года.

5.Принять план деятельности детского сада на 2018 - 2019 учебный год, приступить к его реализации с 03.09.2018 года. **Ответственны: все участники ВОП, срок – в течение учебного года.**

5.1. Утвердить состав и план деятельности ПМПк на 2018-2019 учебный год. **Исполнители:** члены ПМПк.

6.Принять рабочие программы воспитателей на 2018-2019 гг. с дополнениями и предложениями; внести изменения и дополнения в рабочие программы специалистов ДОУ (циклограммы, планирование). **Ответственные:** ст. воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ, срок - в течение учебного года.

7.Утвердить адаптированную основную образовательную программу для детей с ТНР и индивидуально-ориентированные планы коррекционной работы для детей с ТНР на 2018-2019 гг. Ответственные - специалисты, воспитатели.

8.Реализовывать план по профилактике детско-дорожного транспортному травматизму. **Ответственные:** ст. воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ, срок - в течение учебного года.